



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"DON RIZZO" di CIMINNA**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado
via Trieste, 25 - 90023 CIMINNA (PA)
tel. 0918204487 - fax 0918204529
email paic812004@istruzione.gov.it
C.F. 97169260821



I.C.S. - "DON G. RIZZO"-CIMINNA
Prot. 0006670 del 14/07/2023
I (Uscita)

CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO A.S. 2022-2023



Le relazioni sindacali sono improntate al rispetto dei diversi ruoli e responsabilità della Dirigente Scolastica e della Rappresentanza Sindacale Unitaria (di seguito, RSU) con l'obiettivo di incrementare la qualità del servizio scolastico, sostenendo i processi innovatori in atto anche mediante la valorizzazione delle professionalità coinvolte, contemperando l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività; correttezza e trasparenza dei comportamenti sono condizione essenziale per il buon esito delle relazioni sindacali, costituendo quindi impegno reciproco delle Parti Contraenti.

Il giorno 14 luglio 2023 alle ore 10.00 nei locali della dirigenza scolastica dell'I.C. "Don Rizzo" di Ciminna sono presenti:

La Dirigente Scolastica Prof.ssa Giovanna Lascari - per la parte pubblica

Prof.ssa Manfrè Giuseppa - CISL SCUOLA componente RSU

Prof. Sapore Giovanni - UIL SCUOLA RUA componente RSU.

Prof. Alesi Rosario - UIL SCUOLA RUA componente RSU

Risulta presente come Dirigente Sindacale delegato dall'Organizzazione Sindacale ANIEF - l'Ins Salvatore Fina

Risultano, altresì, formalmente convocate la:

FLC-CGIL

CISL SCUOLA

FEDERAZIONE UIL SCUOLA RUA

SNALS-CONFALS

FEDERAZIONE GILDA - UNAMS

Non presenti

LE PARTI

- VISTO** il CCNL 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta formativa 2022-2025 e il suo aggiornamento annuale per l'a.s. 2022 -2023 approvato dal Consiglio di Istituto in data 27/12/2023 con delibera n. 5 ;
- VISTO** il Regolamento di Contabilità delle Istituzioni Scolastiche approvato con D.I. n. 129/2018;
- VISTO** il CCNL Scuola 2006-2009 sottoscritto il 29.11.2007;
- VISTA** la C.M. n. 107 prot. 245 del 07/06/2001;
- VISTO** il D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e s.m.i.;
- VISTI** gli articoli 1322 e 1323 del Codice Civile in materia di tutela di autonomia contrattuale sotto l'aspetto giuridico e di norme regolatrici dei contratti;
- VISTA** la sequenza contrattuale per il personale ATA prevista dall'art. n. 62 del CCNL del 29/11/2009 comparto scuola del 25/06/2008;
- VISTA** la nota MIUR Nota prot. 46445 del 04 ottobre 2022 a.s. 2022-2023- **Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2022 - periodo settembre-dicembre 2022 e comunicazione**

preventiva del Programma Annuale 2023 -periodo gennaio -settembre 2023, relativamente alla retribuzione accessoria, che è pari ad euro 59.151,18 lordo dipendente, (comprendente a euro 40.837,35 lordo dipendente per il Fondo delle istituzioni scolastiche; euro 3.669,79 lordo dipendente per le Funzioni Strumentali all'offerta formativa; euro 2.044,16 lordo dipendente per gli Incarichi Specifici del personale ATA; euro 1.053,72 lordo dipendente per la remunerazione delle Ore Eccedenti l'orario settimanale d'obbligo relativamente alla scuola primaria e euro 952,43 lordo dipendente per la remunerazione delle Ore Eccedenti l'orario settimanale d'obbligo relativamente alla scuola secondaria di I grado, effettuate in sostituzione di colleghi assenti; euro 768,11 lordo dipendente per la remunerazione delle attività complementari di educazione fisica; euro 391,29 lordo dipendente destinate alle misure incentivanti per progetti relativi alle Aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica; euro 9.434,33 lordo dipendente per retribuire la valorizzazione del personale scolastico.) A tali risorse, vanno aggiunte le economie dell'A.S. 2021-2022;

VISTO il verbale n.2 del 27 aprile 2023 per l'avvio della contrattazione di istituto relativa all'anno scolastico 2022-2023, acquisito agli atti della scuola al prot. N. 3871 del 27/04/2023;

VISTO il comma 249 della Legge n. 160 del 30/12/2019 che estende la valorizzazione del merito a tutto il personale scolastico;

A SEGUITO delle discussioni e dei confronti sulle materie oggetto di contrattazione;

PREMESSO che il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto della distinzione dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'amministrazione scolastica e dei sindacati, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività e che le parti contraenti si impegnano reciprocamente al rispetto della correttezza e della trasparenza nei comportamenti;

RITENUTO che nell'Istituto possano e debbano essere conseguiti risultati di qualità, efficacia ed efficienza nell'erogazione del servizio attraverso un'organizzazione del lavoro del personale docente ed ATA fondata sulla partecipazione e valorizzazione delle competenze professionali, definite nei piani delle attività predisposti dalla dirigente scolastica e dalla direttrice dei servizi generali ed amministrativi in coerenza con quanto stabilito nel piano dell'offerta formativa,

VISTA l'ipotesi di Contratto Integrativo di Istituto presentata in data 11 luglio 2023 alla RSU così come risulta dal verbale n. 3 del 11/07/2023 assunto agli atti della scuola al prot. n. 6661 del 14.07.2023;

PRESO ATTO delle risultanze dell'Assemblea sindacale svoltasi in data 13/07/2023 e riferite dalla RSU di Istituto;

Handwritten signature

VISTA la convocazione della RSU prot. N. 6618 del 11/07/2023 al fine di procedere alla firma definitiva del Contratto integrativo di Istituto per l'a.s. 2022-2023

SOTTOSCRIVONO

il Contratto Collettivo Integrativo di Istituto così articolato

TITOLO I - DISPOSIZIONI GENERALI

TITOLO II - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI A LIVELLO DI ISTITUTO SCOLASTICO

CAPO I - RELAZIONI SINDACALI

CAPO II - DIRITTI SINDACALI

TITOLO III - PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE ED ATA

TITOLO IV - DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER PERSONALE DOCENTE ED ATA

TITOLO V - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

CAPO I - NORME GENERALI

CAPO II - ATTIVITA' FINALIZZATE

TITOLO VI - ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

TITOLO VII - NORME TRANSITORIE E FINALI

TITOLO I - DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1

Campo di applicazione, durata, decorrenza del presente contratto

1. Il presente Contratto Integrativo è finalizzato al conseguimento di risultati di qualità, efficacia ed efficienza nell'erogazione del servizio scolastico mediante una organizzazione del lavoro del personale docente ed ATA dell'istituto basata sulla partecipazione e sulla valorizzazione delle competenze professionali. L'accordo intende incrementare la qualità del servizio, sostenendo i processi innovativi in atto e garantendo l'informazione più ampia ed il rispetto dei diritti di tutti i lavoratori dell'istituzione scolastica.
2. Il presente contratto integrativo a livello di Istituzione scolastica si applica a tutto il personale dell'I.C. "Don Rizzo" di Ciminna con contratto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato. Il personale del comparto si articola nelle seguenti aree professionali:
 - a) Area della funzione docente
 - b) Area dei servizi generali e amministrativi
3. Gli effetti del presente contratto si produrranno per l'intero anno scolastico 2022-2023 e vengono comunque prorogati fino alla stipula di nuovo contratto.
4. Il presente contratto può essere disdetto con almeno tre mesi di anticipo sulla scadenza ad iniziativa delle parti.
5. Entro 5 giorni dalla sottoscrizione la Dirigente Scolastica (di seguito, DS) provvede all'affissione di copia del presente contratto all'Albo della scuola e sul sito web: <https://icciminna.edu.it/>

Art. 2

Interpretazione autentica

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, le parti si incontrano entro 5 giorni dalla richiesta, di cui al comma seguente, per definire consensualmente il significato della clausola controversa.

2. Al fine di iniziare la procedura di interpretazione autentica, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte con indicazione della materia e degli elementi che rendono necessaria l'interpretazione; la procedura si dovrà concludere entro 30 giorni.

TITOLO II - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI A LIVELLO DI ISTITUTO SCOLASTICO

CAPO I - RELAZIONI SINDACALI

Art. 3

Obiettivi e strumenti

1. Il sistema delle relazioni sindacali si realizza nelle seguenti attività:
- a. partecipazione, articolata in informazione e in confronto;
 - b. contrattazione integrativa, compresa l'interpretazione autentica.

Art. 4

Rapporti tra RSU e Dirigente Scolastica

1. Entro 15 giorni dall'inizio dell'anno scolastico, la RSU comunica al DS le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui è titolare.
2. La DS indice le riunioni per lo svolgimento della contrattazione o dell'informazione invitando i componenti della parte sindacale a parteciparvi, di norma, con almeno 5 giorni di anticipo.
3. L'indizione di ogni riunione deve essere effettuata in forma scritta, deve indicare le materie su cui verte l'incontro, nonché il luogo e l'ora dello stesso. La lettera ufficiale di convocazione può essere allegata a una comunicazione inviata alle OOSS e alla RSU anche tramite email.
4. Agli incontri che vertono su materia contabile e organizzazione del lavoro del personale ATA può partecipare la Direttrice dei Servizi Generali e Amministrativi (di seguito, D.S.G.A.), che in ogni caso viene sempre coinvolta preventivamente dal DS al fine di acquisirne proposte e pareri.
5. Al termine degli incontri è redatto sintetico verbale, steso dalla componente sindacale e sottoscritto dalle parti.
6. Fermo quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, la RSU designa al suo interno il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS) e ne comunica il nominativo al DS. Qualora necessario, il rappresentante può essere designato anche all'interno del restante personale in servizio; il rappresentante rimane in carica fino a diversa comunicazione della RSU.

Art. 5

Agibilità sindacale

1. E' prevista la presenza di un Albo sindacale. La Dirigente Scolastica assicura la predisposizione per ogni plesso dell'istituzione scolastica di una bacheca riservata all'esposizione di materiale inerente l'attività della RSU, in collocazione idonea e concordata con la RSU stessa. E' prevista, altresì, la creazione di una bacheca sindacale sul sito istituzionale dove verranno pubblicate le notizie relative alla contrattazione di istituto e ai diritti sindacali (scioperi, assemblee sindacali).
2. Ogni documento affisso alla bacheca di cui al comma 1 deve essere chiaramente firmato dalla persona che lo affigge, ai fini dell'assunzione della responsabilità legale.
3. Alla R.S.U. è consentito di comunicare con il personale per motivi di carattere sindacale, purché non sia pregiudicata la normale attività; la comunicazione interna può avvenire brevemente, per via orale o mediante scritti e stampati, sia consegnati dalle RSU *ad personam*, sia messi a disposizione dei lavoratori interessati (in luoghi quali sala docenti e/o segreteria). Alla RSU è consentito l'uso degli strumenti informatici e di riproduzione degli atti.

Art. 6

Permessi sindacali

1. Per lo svolgimento delle proprie funzioni sindacali, sia di scuola sia esterne, la RSU si avvale di permessi sindacali, nei limiti complessivi individuali e con le modalità previste dalla normativa vigente e segnatamente dagli artt. 8/9/10 del CCNQ del 7 agosto 1998 e dal CCNQ 4 dicembre 2017 CCNL.

2. La fruizione dei permessi sindacali di cui al precedente comma 1 è comunicata formalmente alla Dirigente Scolastico dalle Segreterie Provinciali e/o Regionali delle OO.SS. e dalla RSU di scuola tramite atto scritto, unico adempimento da assolvere con un preavviso di cinque giorni.
3. Il contingente dei permessi di spettanza alla RSU è gestito autonomamente dalla RSU nel rispetto del tetto massimo attribuito, che si calcola moltiplicando 25 minuti e 30 secondi per il numero di dipendenti a tempo indeterminato. Il calcolo del monte ore spettante viene effettuato, all'inizio dell'anno scolastico, dal Dirigente che lo comunica alla RSU medesima.
4. Spettano, inoltre, alla RSU permessi sindacali non retribuiti pari a giorni otto in ragione di anno scolastico per partecipare a trattative sindacali o convegni/congressi di natura sindacale. La comunicazione per la fruizione del diritto va inoltrata, di norma, tre giorni prima dall'Organizzazione Sindacale al Dirigente.

Art. 7

Oggetto della contrattazione integrativa

1. La contrattazione collettiva integrativa d'istituto si svolge sulle materie previste dalle norme contrattuali di livello superiore, purché compatibili con le vigenti norme legislative imperative.
2. La contrattazione non può prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione dell'istituzione scolastica. Le previsioni contrattuali discordanti non sono efficaci e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui all'art. 48, c. 3 del D.Lgs. 165 del 2001.
3. Costituiscono oggetto del presente contratto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
 - a) l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (art. 22 c. 4 lett. c1);
 - b) i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto (art. 22 c. 4 lett. c2);
 - c) i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del D.Lgs. 165 del 2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale (art. 22 c. 4 lett. c3);
 - d) i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015 (art. 22 c. 4 lett. c4);
 - e) i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990 (art. 22 c. 4 lett. c5);
 - f) i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (art. 22 c. 4 lett. c6);
 - g) i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti (art. 22 c. 4 lett. c7);
 - h) i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione) (art. 22 c. 4 lett. c8);
 - i) i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica (art. 22 c. 4 lett. c9).

Art. 8

Informazione

1. L'informazione è disciplinata dall'art. 5 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di informazione le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
 - a. tutte le materie oggetto di contrattazione (art. 7);
 - a. tutte le materie oggetto di confronto (art. 6);
 - b. la proposta di formazione delle classi e degli organici (art. 22 c. 9 lett. b1);

Stefano...

c. i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei (art. 22 c. 9 lett. b2).

3. La dirigente fornisce l'informazione alla parte sindacale mediante trasmissione di dati ed elementi conoscitivi, mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione. La RSU è tenuta, laddove si faccia questione di persone al rispetto della normativa sulla *privacy* (ex D.Lgs. 196 del 2003 e ss.mm.ii. e tenuto conto del Regolamento UE 2016/679).

Art. 9

Confronto

1. Il confronto è disciplinato dall'art. 6 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018, al quale si rinvia integralmente.

2. Costituiscono oggetto di confronto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:

a. l'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto (art. 22 c. 8 lett. b1);

b. i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA (art. 22 c. 8 lett. b2);

c. i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento (art. 22 c. 8 lett. b3);

d. promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burnout (art. 22 c. 8 lett. b4).

CAPO II - DIRITTI SINDACALI

Art. 10

Assemblea in orario di lavoro

I dipendenti hanno diritto a partecipare, durante l'orario di lavoro, ad assemblee sindacali per n. 10 ore pro capite in ciascun anno scolastico, senza decurtazione della retribuzione.

2. Nella scuola non si possono tenere più di 2 assemblee al mese.

3. Le assemblee sono indette con specifico ordine del giorno dalle OO.SS. rappresentative nel comparto, dalla RSU, nel suo complesso e non dai singoli componenti, con le modalità dell'art. 8 c. 1 dell'accordo quadro del 7 agosto 1998 e dalla RSU congiuntamente con una o più organizzazioni sindacali, art. 1 c. 5 del CCNQ del 9 agosto 2000.

4. Ciascuna assemblea può avere la durata massima di 2 ore e si svolge all'inizio o al termine delle lezioni. Le assemblee del personale ATA si possono svolgere in ore non coincidenti con quelle del personale docente, anche nelle ore intermedie del servizio con vincolo di osservanza di minor disagio per gli alunni. In questo caso si devono garantire le unità, in modo da assicurare la vigilanza.

5. La convocazione dell'assemblea, la durata, la sede e la partecipazione di dirigenti sindacali esterni dovrà pervenire alla Dirigente Scolastica almeno 6 giorni prima con comunicazione scritta, fax, fonogramma.

6. La Dirigente Scolastica affiggerà la comunicazione all'albo lo stesso giorno della ricezione e avviserà il personale interessato mediante circolare interna. Raccoglierà, inoltre, la dichiarazione di partecipazione, in forma scritta, del personale interessato. Tale dichiarazione fa fede ai fini del monte ore individuale ed è irrevocabile. L'adesione va espressa con almeno 2 giorni di anticipo, in modo da poter avvisare le famiglie in caso di interruzione delle lezioni. La mancata comunicazione implica la rinuncia a partecipare e l'obbligo di rispettare il normale orario di lavoro.

7. Il personale che partecipa all'assemblea deve riprendere il lavoro alla scadenza prevista nella classe o nel settore di competenza.

8. La Dirigente scolastica, per le assemblee in cui è coinvolto il personale docente, sospende le attività didattiche per le sole classi i/le cui docenti hanno dichiarato di partecipare all'assemblea, avvertendo le famiglie e adattando l'orario, per le ore coincidenti con l'assemblea. In caso di assemblea alle prime due

ore o alle ultime due ore di lezione, la Dirigente posticipa l'ingresso o anticipa l'uscita degli/delle alunni/e.

9. Quando le assemblee riguardano il personale ATA, il numero minimo dei/delle lavoratori/lavoratrici necessario per assicurare i servizi essenziali, coincidenti con l'assemblea è il seguente: n. 1 Collaboratore Scolastico per plesso e n. 1 Assistente Amministrativo che curerà le attività indifferibili riguardanti l'ufficio di Segreteria. L'individuazione dei soggetti tenuti a garantire i servizi essenziali dovrà avvenire:

- 1) per libera scelta;
- 2) tenendo conto del numero delle ore di partecipazione individuali alle assemblee pregresse;
- 3) Sorteggio (escludendo coloro che fossero già stati obbligati).

10. Non possono essere convocate assemblee in ore coincidenti con lo svolgimento degli scrutini finali e degli esami.

Art. 11

Determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge 146/1990

1. Il numero delle unità da includere nel contingente necessario ad assicurare nelle istituzioni scolastiche ed educative le prestazioni indispensabili in caso di sciopero sarà determinato dalla Dirigente in base alle esigenze del servizio da garantire in coerenza con l'accordo sull'attuazione della L. 146 del 1990. Le unità da includere nel contingente sono individuate tenendo conto delle disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione, secondo l'ordine alfabetico. Il servizio deve essere garantito in occasione di presenza delle situazioni:

- a) esami/scrutini finali: 1 assistente amministrativo o il D.S.G.A. e n. 2 collaboratori scolastici coinvolti;
- b) per garantire la sorveglianza dei minori durante lo sciopero del personale docente, verificate le esigenze, i docenti in servizio garantiranno innanzitutto la sorveglianza dei minori presenti in istituto e, in secondo luogo, se la situazione lo permette provvederanno al corretto svolgimento delle lezioni anche mediante modifica al normale orario di servizio.

2. I dipendenti ATA individuati per l'espletamento dei servizi minimi sono computati fra coloro che hanno aderito allo sciopero, ma sono esclusi dalle trattenute stipendiali.

3. La DS comunica al personale interessato ed espone all'albo della scuola l'ordine di servizio con i nominativi del personale obbligato ad assicurare i servizi minimi. La DS in primo luogo indica i nominativi dei lavoratori che abbiano espresso il proprio consenso (da acquisire comunque in forma scritta); successivamente effettua un sorteggio escludendo dal medesimo coloro che fossero già stati obbligati al servizio in occasioni precedenti.

Art. 12

Adesione allo sciopero del personale docente

1. La comunicazione preventiva di adesione allo sciopero ha carattere di volontarietà.

2. La Dirigente Scolastica, al fine di assicurare l'organizzazione del servizio e per assolvere agli obblighi di vigilanza dei minori richiederla comunicazione volontaria di adesione allo sciopero.

3. Per i/le docenti non scioperanti sarà possibile la riorganizzazione dell'orario di servizio nei limiti di impegno orario giornaliero di ciascun insegnante; le eventuali modifiche saranno comunicate agli interessati non oltre il giorno precedente alla data fissata per lo sciopero.

4. Il personale libero da impegni scolastici, per l'organizzazione dell'orario dell'istituzione scolastica, è considerato non aderente allo sciopero salvo il caso in cui non espliciti di aderire.

5. Il personale non scioperante deve assicurare la prestazione per le ore previste non potendo essere chiamato a lavorare per un numero di ore maggiore. Per una migliore organizzazione del servizio, il personale docente non scioperante potrebbe essere chiamato dal/dalla Dirigente a:

- a) cambiare orario ma non il totale delle ore di lezione previste per il giorno dello sciopero;
- b) cambiare classe al fine di assicurare la vigilanza agli/alle alunni.

6. Il personale docente, può essere chiamato ad essere presente sin dalla prima ora ma non può, in ogni caso, svolgere orario superiore a quello del proprio servizio previsto per la giornata in cui risulta indetto lo sciopero.

7. La comunicazione dell'impossibilità di assicurare la regolare erogazione del servizio va comunicata ai genitori nei modi e nei termini previsti dalla vigente normativa (almeno 5 giorni antecedenti la data dello sciopero); le modifiche del quadro orario saranno comunicate il giorno stesso dello sciopero, prima dell'inizio delle attività didattiche.

Francesca...

TITOLO III - PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art. 13

Collaborazioni plurime del personale docente

1. La DS può avvalersi della collaborazione di docenti di altre scuole - che a ciò si siano dichiarati disponibili - secondo quanto previsto dall'art. 35 del CCNL del comparto scuola 2006-2009.
2. I relativi compensi sono a carico del Fondo per il salario accessorio dell'istituzione scolastica che conferisce l'incarico.

Art. 14

Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione) e collaborazioni plurime del personale ATA

1. In caso di necessità o di esigenze imprevedute e non programmabili, la DS può disporre l'effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale ATA, anche oltre l'orario d'obbligo, sentito la DSGA.
2. Nell'individuazione dell'unità di personale la DS tiene conto, in ordine di priorità, dei seguenti criteri:
 - a) specifica professionalità;
 - b) sede presso cui effettuare la prestazione aggiuntiva;
 - c) disponibilità espressa dal personale;
 - d) rotazione.
3. La DS può disporre, inoltre, l'effettuazione di prestazioni aggiuntive, costituenti intensificazione della normale attività lavorativa, in caso di assenza di una o più unità di personale o per lo svolgimento di attività particolarmente impegnative e complesse.
5. In caso di assenza di un collaboratore scolastico (per qualsiasi assenza non riconducibile a ferie o recuperi, compreso lo spostamento di un lavoratore ad altra sede per carenza di personale) la sostituzione sarà fatta dai/dalle colleghi, con riconoscimento di incentivo con l'apposito "Fondo sostituzione colleghi assenti" o, ad esaurimento del suddetto fondo, da recuperare quale riposo compensativo.
6. In caso di esigenze particolari (carenza momentanea del personale, chiusura dei locali scolastici, attività didattiche funzionali dei docenti, manifestazioni, etc ...), la DSGA può - per il tempo necessario - spostare di sede uno o più collaboratori scolastici.
7. Il personale interessato di cui al comma 5 viene individuato come segue:
 - a) esigenze del servizio scolastico;
 - b) arrecare minor danno al restante personale;
 - c) disponibilità personale;
 - d) rotazione
8. Le prestazioni aggiuntive devono essere oggetto di formale incarico.
9. La sostituzione per le assenze riconducibili alle ferie e/o recuperi di ore aggiuntive non farà maturare alcun compenso aggiuntivo orario.
10. Per particolari attività la DS - sentita la DSGA - può assegnare incarichi a personale ATA di altra istituzione scolastica, avvalendosi dell'istituto delle collaborazioni plurime, a norma dell'articolo 57 del CCNL del comparto scuola 2006-2009. Le prestazioni del personale amministrativo ed ausiliario di altra scuola vengono remunerate con il fondo dell'istituzione scolastica che conferisce l'incarico.

TITOLO IV - DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER PERSONALE DOCENTE ED ATA

Art. 15

Flessibilità in caso di chiusura plessi per eventi straordinari personale docente e ATA

Nel periodo di chiusura dei plessi a cui sono ordinariamente assegnati, sia i/le collaboratori/collaboratrici scolastici/scolastiche che i/le docenti potranno essere utilizzati/e in un plesso diverso, con turnazione e in base alla graduatoria interna di istituto, e solo per esigenze motivate e contingenti non altrimenti fronteggiabili, al fine di evitare il ricorso a supplenze brevi, che genererebbe maggiori oneri a carico dello Stato. Alla luce di quanto sopra esposto, si ritiene opportuno attingere alla

risorse umane interne rese disponibili per effetto del provvedimento di chiusura del plesso, piuttosto che gravare con spese aggiuntive sul bilancio pubblico.

Art. 16

Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata ed uscita del personale ATA

1. Pur garantendo l'erogazione del servizio e l'orario di funzionamento dell'istituzione scolastica, è consentita la flessibilità oraria. I dipendenti che si trovino nelle condizioni di cui all'art.52 punto 2 del CCNL del 29.11.2007 e che ne facciano richiesta, possono usufruire dell'orario flessibile che consiste nell'anticipare l'entrata e/o l'uscita di 15 minuti rispetto all'orario stabilito individualmente in modo occasionale e non sistematico.

Dal corrente anno scolastico sarà messo in funzione, in tutti i plessi, e solo per il personale ATA, il sistema di rilevazione automatico delle presenze, che prevede l'uso di badge personali; ciò si è reso necessario al fine di aumentare l'efficienza organizzativa delle attività amministrative ed ausiliarie poste in essere dal personale scolastico.

Art. 17

Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio

1. Le comunicazioni di servizio (avvisi, circolari, ecc.) vengono pubblicate sul sito istituzionale e/o diffuse tramite posta elettronica entro le ore 20,00; con la stessa tempistica le comunicazioni sono inoltrate al personale tramite la posta elettronica di servizio o altra posta elettronica comunicata e autorizzata all'uso dal personale stesso o altre piattaforme.

2. È fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di inviare o ricevere comunicazioni, tramite qualunque supporto, oltre gli orari sopra indicati in caso di situazioni contingibili di urgenza, che richiedono comunicazioni tempestive ed immediate.

Art. 18

Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione

1. Le innovazioni tecnologiche e i processi di informatizzazione che caratterizzano la prestazione di lavoro del personale docente e ATA sono accompagnati da specifico addestramento del personale interessato.

2. Tale addestramento va inteso come arricchimento della professionalità del personale docente e ATA.

TITOLO V - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

CAPO I - NORME GENERALI

Art. 19

Limiti e durata dell'accordo

1. Il presente accordo, valido per l'anno scolastico 2022-2023, riguarda le materie oggetto di contrattazione decentrata di Istituto relativamente all'impiego delle risorse finanziarie riferite al FIS e ad ogni altra risorsa a qualsiasi titolo pervenuta nella disponibilità dell'Istituto che venga parzialmente o totalmente impiegata per corrispondere compensi, indennità o quant'altro al personale in servizio presso l'Istituto stesso.

Art. 20

Risorse

1. Il Fondo per il salario accessorio a.s. 2022-2023 è stato assegnato dal MIUR come da nota in atti.

2. Le risorse disponibili per l'attribuzione del salario accessorio sono costituite da:

- a. Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 40 CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018) erogato dal MIUR;
- b. ogni ulteriore finanziamento erogato dal MIUR;
- c. eventuali economie del Fondo per il salario accessorio derivanti da risorse non utilizzate negli anni scolastici precedenti;

Francesca...

- d. altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro in base alla quantificazione risultante nel Programma annuale di riferimento;
- e. eventuali contributi volontari dei genitori destinati al personale a seguito di delibera di approvazione del Programma annuale da parte del Consiglio di Istituto e successivo accertamento da parte del DS o a seguito di variazione del P.A. al lordo dipendente.

Art. 21

Fondo per la contrattazione integrativa di istituto

1. Come comunicato dalla DSGA, il fondo per la Contrattazione Integrativa d'Istituto per l'a.s. 2022-2023 è così costituito (le somme sono da intendersi tutte lordo dipendente):

| DESCRIZIONE | ASSEGNAZIONE | ECONOMIE | DISPONIBILITA' |
|--|--------------|----------|------------------------|
| Totale assegnazione | 40.837,35 | 5.105,58 | 45.942,93 |
| Indennità direzione (quota variabile) + Indennità sostituto D.S.G.A. | 3.690,00 | /// | 3.690,00 |
| Totale F.I.S. | 37.147,35 | 5.105,58 | 42.252,93 ¹ |
| Funzioni Strumentali | 3.669,79 | /// | 3.669,79 |
| Incarichi Specifici ATA | 2.044,16 | /// | 2.044,16 |
| Ore Eccedenti scuola primaria | 1.053,72 | 384,64 | 2.340,84 |
| Ore Eccedenti secondaria di I grado | 952,43 | /// | 952,43 |
| Pratica Sportiva | 768,29 | 3.212,23 | 3.980,34 |
| Area a Rischio | 391,29 | 895,21 | 1.286,50 |
| Valorizzazione personale scolastico | 9.434,33 | 25,65 | 9459,98 |
| Totale M.O.F. | € 55.461,36 | 9.623,31 | 65986,97 |

Relativamente alle ore eccedenti, si evidenzia nel prospetto di seguito riportato la consistenza delle risorse destinate alla sostituzione dei docenti assenti:

| ORE ECCEDENTI | LORDO CCNL |
|---|----------------|
| Finanziamento concesso comunicazione Ministero dell'Istruzione del 04/10/2022 prot. 46445 INFANZIA- PRIMARIA | 1053,72 |
| Finanziamento concesso comunicazione Ministero dell'Istruzione del 04/10/2022 prot. 46445 SECONDARIA DI I GRADO | 952,43 |
| h) Economie ore eccedenti 2020-2021 su INFANZIA -PRIMARIA | 384,64 |
| TOTALE | 2390,79 |

¹ Importo L.D. al netto dell'indennità di direzione e sostituto DSGA

Giuseppe...

Relativamente ai fondi assegnati per lo svolgimento di attività complementari di educazione fisica, si evidenzia nel prospetto di seguito riportato la consistenza delle risorse destinate a tutte le istituzioni scolastiche secondarie di primo e secondo grado, in base al numero delle classi di istruzione secondaria in organico di diritto. Inoltre, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del CCNI 2018, negli istituti comprensivi, potranno essere realizzate attività progettuali di alfabetizzazione motoria e di avviamento alla pratica sportiva che coinvolgano alunni della scuola primaria.

| PROSPETTO DETERMINAZIONE FONDI ATTIVITA' Attività complementari di ed. fisica | LORDO CCNL |
|---|----------------|
| Finanziamento concesso comunicazione Ministero dell'Istruzione del 04/10/2022 prot. 46445 | 768,11 |
| i) Economia Attività complementari di educazione fisica | 3212,23 |
| TOTALE | 3980,34 |

Relativamente ai fondi area a rischio a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica di cui all'art. 2, comma 2, quinta alinea del CCNL 7/8/2014 sono state assegnate le risorse indicate nel prospetto di seguito riportato:

| PROSPETTO DETERMINAZIONE FONDI AREA A RISCHIO | LORDO CCNL |
|---|---------------|
| Finanziamento concesso comunicazione Ministero dell'Istruzione del 04/10/2022 prot. 46445 | 391,29 |
| Economie area a rischio | 895,21 |
| TOTALE | 1286,5 |

VALORIZZAZIONE PERSONALE SCOLASTICO (ex bonus docenti)

La legge di bilancio per il 2020 (Legge 160 del 30/12/2019), al comma 249 è intervenuta sulla materia del cosiddetto "bonus docente" istituito dalla Legge 107/2015 ("Buona scuola"). In particolare tale disposizione ha previsto che "Le risorse iscritte nel fondo di cui all'articolo 1, comma 126, della legge 13 luglio 2015, n. 107, già confluite nel fondo per il miglioramento dell'offerta formativa, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa in favore del personale scolastico, senza ulteriore vincolo di destinazione".

In considerazione di ciò le risorse afferenti al bonus confluiscono nel FMOF, sono contrattate dalla RSU di istituto e la loro contrattazione avviene senza ulteriori vincoli, se non quelli già fissati per il FMOF. Stando alla legge di bilancio 2020, queste risorse potranno così essere utilizzate secondo quanto previsto dalla contrattazione di istituto per compensare il maggiore impegno dei/delle docenti o del personale Ata.

| | |
|---|----------------|
| VALORIZZAZIONE PERSONALE SCOLASTICO (ex bonus docenti) | LORDO CCNL |
| Finanziamento concesso comunicazione Ministero dell'Istruzione del 04/10/2022 prot. 46445 | 9434,33 |
| g) Economie valorizzazione personale scolastico | 25,65 |
| TOTALE | 9459,98 |

Handwritten signature

CRITERI DI RIPARTIZIONE FIS

Totale da ripartire TRA PERSONALE DOCENTE E ATA

| | |
|--|------------------|
| FIS 2022-2023 | 37.147,35 |
| Economie del FIS | 5.105,58 |
| Valorizzazione del personale scolastico | 9.434,33 |
| Economie Valorizzazione del personale scolastico | 25,65 |
| Totale da ripartire TRA PERSONALE DOCENTE E ATA | 51.712,91 |

Handwritten signature

Il totale F.I.S. disponibile a.s. 2022-2023 per la contrattazione è pari ad €. **51.712,91** (Fondo di istituto più valorizzazione personale scolastico con relative economie) di cui il 68% (€35.164,78) a disposizione del personale docente e il restante 32% (€16.548,13) a disposizione del personale A.T.A.

La ripartizione secondo le percentuali sopra riportate è legittimata dal fatto che relativamente al personale nel corrente anno scolastico si è verificato un aggravio di attività aggiuntive, con riflessi sia in termini di impegno che di carico di lavoro, per esigenze straordinarie di sicurezza e funzionamento amministrativo dell'Istituzione Scolastica. Ciò si è verificato in particolare modo:

1. sia da punto di vista amministrativo-contabile, per effetto dei numerosi finanziamenti ricevuti dal Ministero, dalla Regione e dagli EE.LL. che l'Istituzione Scolastica, attraverso gli Uffici di Segreteria, è chiamata a gestire, impegnare, liquidare e rendicontare;
2. sia dal punto di vista della gestione del personale e delle sostituzioni numerose rese necessarie a causa delle assenze, anche per periodi prolungati, del personale dipendente
3. sia dal punto di vista dell'incremento del carico di lavoro svolto dai collaboratori/collaboratrici scolastici/scolastiche costantemente impegnati/e:
 - in operazioni di pulizia igienizzazione, disinfezione e sanificazione sia ordinaria/quotidiana che straordinaria;
 - nel supporto all'organizzazione dei numerosi eventi che hanno vista coinvolta la nostra popolazione scolastica.

Large handwritten signature

Roberto Alessi

MODALITA' DI RIPARTIZIONE RISORSE TRA PERSONALE DOCENTE E ATA

| | DOCENTI | ATA | TOTALE |
|--|-----------------|-----------------|-----------------|
| Ripartizione quota comune DOCENTI (68%) e ATA (32%) finanziamento voce a tabella 1 | 35164,78 | 16548,13 | 51712,91 |
| | 35164,78 | 16548,13 | 51712,91 |
| Indennità di direzione DSGA + indennità di sostituzione DSGA | | 3690,00 | |
| TOTALE FONDO COMUNE | 35164,78 | 20238,13 | 55402,91 |
| Attività | | | |
| Funzioni strumentali | 3669,79 | 0 | |
| Incarichi specifici ata | 0 | 2044,16 | |
| TOTALE ATTIVITA' DOCENTI e ATA (FF.SS - Incarichi specifici) | 3669,79 | 2044,16 | 5713,95 |

Eventuali somme impegnate ma non utilizzate, confluiscono nella dotazione contrattuale dell'anno scolastico successivo.

CAPO II - ATTIVITA' FINALIZZATE

Art. 22

Fondi finalizzati

1. I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.

Art. 23

Assegnazioni fondi e attività Fondo Istituzione Scolastica

1. Il fondo di Istituto destinato al personale docente complessivamente di euro 39.233,78 è così ripartito:

A. supporto alle attività organizzative:

| Descrizione attività | Descrizione aggiuntiva | Docenti | Ore | Importo orario | Totale lordo |
|-----------------------------------|------------------------|---------|-----|----------------|--------------|
| Collaboratori DS | | 2 | 300 | 17,5 | 5250,00 |
| Supporto orario scuola secondaria | attribuite 12 ore | 4 | 48 | 17,5 | 840,00 |
| Supporto orario scuola Primaria | attribuite 12 ore | 5 | 60 | 17,5 | 1050,00 |

| | | | | | |
|--|--|---|------------|------|-----------------|
| Responsabile di plesso INFANZIA | Infanzia Ciminna attribuite 8 ore per sezione (4 classi) | 1 | 32 | 17,5 | 560,00 |
| Responsabile di plesso PRIMARIA | Primaria Ciminna attribuite 12 ore per sezione (11 classi) | 2 | 132 | 17,5 | 2310,00 |
| Responsabile di plesso INFANZIA | Infanzia Baucina attribuite 8 ore per sezione (3 classi) | 1 | 24 | 17,5 | 420,00 |
| Responsabile di plesso PRIMARIA | Primaria Baucina attribuite 12 ore per sezione (6 classi) | 2 | 72 | 17,5 | 1260,00 |
| Responsabile di plesso INFANZIA E PRIMARIA | Infanzia e Primaria Ventimiglia di Sicilia attribuite 12 ore per sezione (5 classi primaria) e 8 ore per una classe Infanzia | 1 | 68 | 17,5 | 1190,00 |
| Responsabile di plesso scuola sec. Di I grado Baucina | Sec. Baucina attribuite 12 ore per classe | 1 | 48 | 17,5 | 840,00 |
| Responsabile di plesso scuola sec. Di I grado Ventimiglia di Sicilia | Sec. Ventimiglia di Sicilia attribuite 12 ore per sezione (3 classi) | 1 | 36 | 17,5 | 630,00 |
| TOTALE | | | 820 | | 14350,00 |

b. Gruppi di lavoro e referenti, responsabili, Coordinatori/coordinatrici di classe e Segretari/e:

| Descrizione attività | Descrizione aggiuntiva | Docenti | Ore | importo orario | Totale lordo |
|-------------------------------|------------------------|---------|-----|----------------|--------------|
| Responsabile del dipartimento | Area Linguistica | 1 | 9 | 17,5 | 157,50 |
| Responsabile del dipartimento | Area Artistica | 1 | 9 | 17,5 | 157,50 |

Francesca...

| | | | | | |
|------------------------------|--|---|----|------|--------|
| Responsabile dipartimento | del Area Scientifica | 1 | 9 | 17,5 | 157,50 |
| Referente | Indirizzo Musicale | 1 | 25 | 17,5 | 437,50 |
| Referente | Legalità | 2 | 24 | 17,5 | 420,00 |
| Referente | Progettazione per la presentazione nuove candidature | 1 | 15 | 17,5 | 262,50 |
| Referente | Erasmus + | 2 | 50 | 17,5 | 875,00 |
| Referente | Ambiente | 2 | 24 | 17,5 | 420,00 |
| Referente | Educazione alimentare e salute | 2 | 24 | 17,5 | 420,00 |
| Referente | Educazione Stradale | 1 | 12 | 17,5 | 210,00 |
| Componente | Commissione convalida punteggio GPS | 1 | 12 | 17,5 | 210,00 |
| Referente | Trinity | 1 | 15 | 17,5 | 262,50 |
| Referente | Corsa contro la fame | 1 | 12 | 17,5 | 210,00 |
| Referente | Programma il futuro | 1 | 12 | 17,5 | 210,00 |
| Referente | INVALSI | 1 | 12 | 17,5 | 210,00 |
| Referente | Bullismo e Cyberbullismo | 1 | 12 | 17,5 | 210,00 |
| Referente | Prevenzione e dispersione scolastica | 1 | 12 | 17,5 | 210,00 |
| Responsabile | Laboratorio Musicale | 1 | 12 | 17,5 | 210,00 |
| Responsabile | Laboratorio informatico | 2 | 24 | 17,5 | 420,00 |
| Responsabile | Laboratorio scientifico | 2 | 24 | 17,5 | 420,00 |

Prof. ...

Rice

M

| | | | | | |
|--|--|----|-----|------|---------|
| Responsabile | Laboratorio artistico | 1 | 12 | 17,5 | 210,00 |
| Responsabile | Biblioteca Ciminna | 1 | 12 | 17,5 | 210,00 |
| Responsabile | Biblioteca Baucina | 1 | 12 | 17,5 | 210,00 |
| Tutor ² | TFA sostegno | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| Coordinamento docenti anno di formazione e prova | Neoimmessi | 1 | 10 | 17,5 | 175,00 |
| Tutor | Neoimmessi in ruolo (attribuite 10 ore per docente neo immesso seguito nel corso dell'anno di prova) | 3 | 30 | 17,5 | 525,00 |
| Commissione Erasmus+ K229 | 4 ore ciascuno | 2 | 8 | 17,5 | 140,00 |
| Commissione Erasmus+ KA1 | 4 ore ciascuno | 8 | 32 | 17,5 | 560,00 |
| Supporto accoglienza partner Erasmus | 4 ore ciascuno | 2 | 8 | 17,5 | 140,00 |
| Coordinatori di classe | Secondaria di I grado n. 12 ore attribuite | 11 | 132 | 17,5 | 2310,00 |
| Segretari consigli di classe | Secondaria di I grado n. 1 ore attribuite | 11 | 11 | 17,5 | 192,50 |
| Coordinatori di classe | Primaria n. 6 ore attribuite | 22 | 132 | 17,5 | 2310,00 |

² I tutor dei docenti che hanno svolto il TFA verranno remunerati con gli appositi fondi ricevuti dalle Università con le quali l'Istituto Don Rizzo ha stipulato apposita convenzione

Handwritten signatures and initials:
 Prof. ...
 ...
 ...
 ...

| | | | | | |
|---|-----------------|----|----|------|---------|
| Segretaria Collegio docenti | | 1 | 28 | 17,5 | 490,00 |
| Referente Ed. Civica di Istituto | | 1 | 12 | 17,5 | 210,00 |
| Referente "Lettura" | | 2 | 24 | 17,5 | 420,00 |
| Referente all'Obiettivo 4 Agenda 2030 | | 1 | 12 | 17,5 | 210,00 |
| Referente "La Scuola va al Massimo" | | 1 | 12 | 17,5 | 210,00 |
| Referente Uscite didattiche e viaggi di istruzione | 18 ore ciascuno | 2 | 36 | 17,5 | 630,00 |
| Referente progetto Scuola Attiva Kids | | 1 | 12 | 17,5 | 210,00 |
| Referente uguaglianza di genere Agenda 2030 | | 2 | 24 | 17,5 | 420,00 |
| Gruppo di lavoro formato da docenti della scuola secondaria di I grado che hanno curato l'inserimento in piattaforma dei dati delle prove INVALSI svolte nelle classi della scuola primaria | 2 ore | 18 | 36 | 17,5 | 630,00 |
| Laboratorio di potenziamento della lingua inglese con certificazione Trinity Scuola Secondaria Ciminna | | 1 | 30 | 35 | 1050,00 |
| Laboratorio di potenziamento della lingua inglese con certificazione Trinity Scuola primaria Ciminna | | 1 | 30 | 35 | 1050,00 |
| Progetto recupero" con specifico riferimento ad un percorso di "italiano L2 rivolto ad alunni/e stranieri/e-Nuovi Arrivati in Italia (NAI)" | | 1 | 30 | 35 | 1050,00 |
| Progetto Rete Riesco | 6 ore ciascuno | 6 | 36 | 17,5 | 630,00 |

Roberto

SM

SM

RAO

| | | | | | |
|--|-----------------|---|-------------|------|-----------------|
| Progetto UNA BIBLIOTECA PER CRESCERE, SOGNARE, CONDIVIDERE | 15 ore ciascuno | 2 | 30 | 17,5 | 525,00 |
| Totale | | | 1099 | | 20807,50 |

Vista la nota n. 9839 del MIUR del 08/01/2010 che "... ribadisce l'obbligo di provvedere alla sostituzione del personale assente temporaneamente, prioritariamente con personale della scuola in soprannumero o con ore a disposizione o di contemporaneità non programmata (non programmata dal collegio docenti per attività di arricchimento dell'offerta formativa e di recupero individualizzato o per gruppi ristretti di alunni con ritardo nei processi di apprendimento, anche con riferimento ad alunni stranieri, in particolare provenienti da Paesi extracomunitari, perché al momento attività non realizzabili a causa dell'emergenza epidemiologica in atto) in applicazione di quanto previsto dall'art. 28 commi 5 e e, del CCNL /07 ed in subordine mediante l'attribuzione di ore eccedenti a personale in servizio e disponibile nella scuola fino ad un massimo di 6 ore settimanali oltre l'orario d'obbligo" non si ritiene legittimo ricorrere all'istituto della supplenza breve per ovviare all'assenza di Insegnanti temporaneamente assenti in considerazione della disponibilità delle risorse umane che operano in compresenza in altre classi di altri plessi e di ore di codocenza. Alla luce di quanto sopra esposto, per fronteggiare l'assenza del/della docente assegnato/a ad un plesso, si procederà alla sostituzione dello/a stesso/a attingendo in prima istanza al personale interno in servizio nello stesso plesso scolastico in cui si è registrata l'assenza, e in subordine, in servizio anche in altri plessi.

Art. 23

Funzioni strumentali all'Offerta Formativa

Nell'a.s. 2022-2023 le funzioni strumentali (€ 3.669,79) saranno assegnate secondo la seguente tabella:

| Ripartizione risorse disponibili per le funzioni strumentali (€ 3.669,79) | | | |
|---|-----------------------------------|----------------------|------------------|
| | | N. Docenti coinvolti | Importo unitario |
| 1 | PTOF | 5 | 917,45 |
| 2 | Invalsi-Continuità e Orientamento | 3 | 917,44 |
| 3 | Svantaggio e disabilità | 2 | 917,45 |
| 4 | Multimedialità | 1 | 917,45 |
| TOTALE | | | 3669,79 |

La distribuzione degli importi tra i docenti Funzioni Strumentali all'interno di ogni area è indicativamente dato dalla divisione per il numero dei docenti FS interni all'area stessa, ma potrà variare in base all'effettivo impegno documentato a consuntivo.

Si precisa che ai sensi dell'art. 88, comma 2 lettera f), del CCNL 29/11/2007 con il Fondo dell'Istituzione Scolastica i compensi per le funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa di cui all'art. 33 del presente CCNL **non sono cumulabili con il compenso da corrispondere a coloro che svolgono la funzione di collaboratori della Dirigente Scolastica.**

Prof. Anna Maria...

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Art. 24

Attività progettuali

Nel corrente anno scolastico sono stati realizzati n. 2 progetti di potenziamento della lingua inglese finalizzati al conseguimento della certificazione scolastica e destinati agli alunni della scuola primaria e agli/alle studenti/studentesse della scuola secondaria di I grado, ciascuno delle durata di 30 ore; un progetto Biblioteca (nel plesso di Baucina) della durata di 30 ore e un progetto per l'inserimento di alunni stranieri L2 Nuovi Arrivati in Italia , della durata di n. 30 ore; hanno trovato la loro concretizzazione altresì i progetti in orario curricolare svolti attraverso la quota dell'autonomia del 20% con la conseguenza che il loro svolgimento non ha comportato attività aggiuntive oltre quelle normali di servizio. Le risorse non impiegate diventeranno economie che saranno a disposizione nel prossimo anno scolastico.

Il totale complessivo degli impegni relativamente al personale docente ammonta ad € 35.157,50 lordo dipendente su una disponibilità di Euro 35.164,78, con conseguente residuo pari a Euro 7,28 che sarà rinviato all'anno scolastico successivo.

Art. 25

Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale A.T.A.

1. Le attività aggiuntive svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma dell'intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie ai fini della quantificazione dei compensi.
2. Le sole prestazioni del personale A.T.A. rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al F.I.S. possono essere remunerate con recuperi compensativi compatibilmente con le esigenze di servizio. Nella Tabella seguente si definiscono gli importi attribuiti per le attività aggiuntive svolte dal personale ATA che nel corrente anno scolastico subiscono un notevole incremento in termini di impegno e carico di lavoro, così come indicato nell'art. 20, "Criteri di ripartizione delle risorse".

| Descrizione attività | Descrizione aggiuntiva | ATA | Ore | importo orario /totale | Importo totale |
|--|------------------------|-----|-----|------------------------|----------------|
| Figure sensibili antincendio | 3 ore per addetto | 10 | 30 | 12,5 | 375,00 |
| Indennità di direzione e sostituzione DSGA | | 1 | 1 | 3.690,00 | 3.690,00 |
| Intensificazione Mensa | 18 ore per addetto | 12 | 216 | 12,5 | 2700 |
| Organizzazione eventi | 10 ore per addetto | 15 | 150 | 12,5 | 1875 |
| Intensificazione per ausilio uffici amministrativi nella gestione della consegna e ritiro di beni concessi in comodato d'uso /(libri, device...) | 15 ore per addetto | 1 | 15 | 12,5 | 187,5 |

Chiodoni Bernard
ASU

ASU

ASU

ASU

| | | | | | |
|--|--------------------------|---|-----|------|-------|
| Intensificazione per collaborazione nella realizzazione di piccoli lavori di manutenzione | 20 ore per addetto | 1 | 20 | 12,5 | 250 |
| Collaboratori lavoro straordinario | 30 ore per collaboratore | 2 | 60 | 12,5 | 750 |
| Amministrativi lavoro straordinario | 30 ore per assistente | 1 | 30 | 14,5 | 435 |
| Altri collaboratori scolastici per attività di assistenza igienico-sanitaria ad alunni con disabilità (con art. 7) | 25 ore per collaboratore | 1 | 25 | 12,5 | 312,5 |
| Collaboratori scolastici per ausilio utilizzo servizi igienici alunni con disabilità (senza Art 7) | 50 ore per addetto | 3 | 150 | 12,5 | 1875 |
| Intensificazione per gestione contrattuale comodati d'uso device | attribuite ore 21 | 1 | 21 | 14,5 | 304,5 |
| Intensificazione per procedure annuali caricamento dati SIDI alunni e gestione libri di testo | attribuite ore 30 | 1 | 30 | 14,5 | 435 |
| Intensificazione gestione rilevazione automatica delle presenze personale ATA | attribuite ore 21 | 1 | 21 | 14,5 | 304,5 |

Chiodoni/Verzani

gbl

[Signature]

[Signature]

[Signature]

| | | | | | | |
|---|----------------|----|----|-------------|------|----------------|
| Intensificazione procedure per convalida punteggio personale docente e ATA con incarichi temporanei | attribuite ore | 30 | 1 | 30 | 14,5 | 435 |
| Intensificazione per sistemazione straordinaria dei locali | attribuite ore | 13 | 13 | 169 | 12,5 | 2112,5 |
| Sostituzione collega altro plesso su altro Comune e flessib. | attribuite ore | 20 | 2 | 40 | 12,5 | 500 |
| Totale | | | | 1008 | | 16541,5 |

Spaccasassi

Il 32% del FIS (€16.548,13) a disposizione del personale A.T.A. è stato attribuito sulla base dei valori sopra esposti quasi integralmente per la retribuzione delle attività aggiuntive, pervenendo ad un importo complessivo di 16.541,50 Euro da distribuire tra le varie risorse umane che si sono impegnate nello svolgimento delle stesse e ad un residuo pari a 6,63 euro che sarà rinviato all'anno scolastico successivo.

Relativamente alle ore riconosciute al personale ATA come lavoro straordinario, si precisa che le eventuali ore ulteriori effettuate oltre 30 ore sopra indicate, dovrà essere riconosciuto come riposo compensativo da utilizzare entro e non oltre il 31/12/2023.

Art. 26

Incarichi specifici al personale A.T.A.

1. Su proposta della D.S.G.A, la Dirigente Scolastica stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47 comma 1 lett. b) del CCNL da attivare nell'istituzione scolastica. Gli incarichi specifici sono conferiti dalla Dirigente Scolastica
2. La Dirigente Scolastica conferisce tali incarichi, sulla base dei seguenti criteri, in ordine di priorità:
 - a) comprovata professionalità specifica;
 - b) disponibilità degli interessati;
 - c) anzianità di servizio.
3. Le risorse disponibili per compensare gli incarichi specifici sono pari ad 2.044,16 (lordo dipendente ivi comprese le economie) e sono ripartite secondo quanto di seguito riportato, dando luogo ad un impegno di spesa di € 2.036,00 e ad un residuo da riportare nel successivo anno scolastico pari a € 8,16.
4. Nel caso in cui lo svolgimento dell'incarico specifico venga ritenuto non adeguatamente svolto, anche durante l'anno scolastico, la Dirigente Scolastica, su motivata proposta della D.S.G.A., previa informazione preventiva, revocerà l'attribuzione effettuata e provvederà a nuova attribuzione applicando quanto previsto nel presente articolo.

| Descrizione attività | Descrizione | aggiuntiva | ATA | Ore | importo orario /totale | importo |
|----------------------|-------------|------------|-----|-----|------------------------|---------|
|----------------------|-------------|------------|-----|-----|------------------------|---------|

| | | | | | |
|-------------------------|---|---|------------|-------|-------------|
| Incarichi specifici ATA | Assistenza igienico personale alunni con disabilità | 3 | 15 | 12,5 | 187,5 |
| Incarichi specifici ATA | Collaborazione docenti per uso dei servizi igienici e gestione mensa Infanzia | 2 | 14 | 12,5 | 175 |
| Incarichi specifici ATA | Piccoli lavori di manutenzione ordinaria | 3 | 15 | 12,5 | 187,5 |
| Incarichi specifici ATA | Collaborazione con i docenti per supporto attività didattiche (fotocopie, predisposizione materiale, ...) | 6 | 30 | 12,5 | 375 |
| Incarichi specifici ATA | Collaborazione con Uffici di segreteria (servizio esterno, archivio, magazzino...) | 2 | 10 | 12,5 | 125 |
| Incarichi specifici ATA | Gestione documentale e istruttoria per provvedimenti L. 104/92 | 1 | 12 | 14,5 | 174 |
| Incarichi specifici ATA | Collaborazione con DS e DSGA per gestione infortuni alunni e personale | 1 | 14 | 14,5 | 203 |
| Incarichi specifici ATA | Diretta collaborazione Dirigente Scolastico procedure di reclutamento personale scolastico | 1 | 30 | 14,5 | 435 |
| Incarichi specifici ATA | Collaborazione con DS e DSGA per organizzazione viaggi di istruzione | 1 | 12 | 14,50 | 174 |
| Totale | | | 108 | | 2036 |

Prof. ...

ESN

...

Art. 27

Conferimento degli incarichi

1. La Dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento.
3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

Art. 28

FIS e Valorizzazione del personale scolastico

1. Per la valorizzazione del personale scolastico è prevista la somma di €. 9.459,98 comprensivo delle economie dell'a.s. precedente. Tali risorse, ai sensi della Legge n. 27 dicembre 2019 n. 160 art. 1 comma 249 "(...) iscritte nel fondo di cui all'articolo 1, comma 126, della legge 13 luglio 2015, n. 107, già confluite nel fondo per il miglioramento dell'offerta formativa, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa in favore del personale scolastico, senza ulteriore vincolo di destinazione".
2. Tali importi sono utilizzate per retribuire e valorizzare le attività e gli impegni svolti dal personale scolastico, secondo quanto previsto dall'art. 88 CCNL 29 novembre 2007 e confluiscono interamente nel FIS.
3. Nei prospetti sopra indicati, sia per il personale docente che per il personale ATA, è confluito integralmente l'importo di Euro 9.459,98 attribuito nella misura:
 - del 68% al personale docente e
 - del 32% al personale ATA.

Art. 30

Ripartizione ore eccedenti

Relativamente alle risorse assegnate e alle economie disponibili per la sostituzione di colleghi assenti per l'a.s. 2022-2023 si prevede la seguente ripartizione tra i diversi ordine di scuola:

| Ore eccedenti complessivamente disponibili per la sostituzione dei/delle colleghi/e assenti | 2390,79 |
|---|--|
| N. ore da attribuire per la sostituzione di colleghi/e assenti presso la scuola dell'Infanzia e Primaria N. ORE 10 (costo orario 20,21) | 202,10 Rispetto all'importo di 1.438,36 effettivamente disponibile |
| N. ore da attribuire per la sostituzione di colleghi/e assenti presso la scuola secondaria di I grado N. ORE 94 (costo orario 29,28) | 2.752,32 Rispetto all'importo di 952,43 effettivamente disponibile |

Si evidenzia un numero di ore eccedenti complessive nella scuola secondaria di I grado di gran lunga superiore al totale delle ore eccedenti svolte nella scuola primaria; le ragioni di questa significativa differenza sono da rintracciare nell'assenza di ore settimanali di codocenza nella scuola secondaria di I grado, presenti invece nell'altro ordine di scuola.

Al fine di consentire il pagamento tutte le ore eccedenti svolte dai/dalle docenti della scuola secondaria di I grado, si ritiene necessario per il corrente anno scolastico attingere all'economie della scuola primaria e dell'infanzia, e precisamente dell'importo pari a 1.236,26 con possibilità di restituzione della differenza utilizzata nei successivi anni scolastici.

Con la somma pari a euro 952,43 e euro 1.236,26, pari a complessivi 2.188,69, si riusciranno a pagare solo 74 ore rispetto alle 94 effettivamente svolte dai/dalle docenti.

Le 20 ore non si riusciranno a pagare per mancanza della disponibilità nell'anno in corso vengono rinviate all'anno successivo.

Giuseppe Alessi

Complessivamente le ore eccedenti che verranno remunerate nel corrente anno scolastico ammontano a euro 2369,62

Pertanto l'importo complessivo di Euro 2369,72 troverà la sua copertura finanziaria:

- per Euro 952,43 attingendo alla quota di assegnazione per ore eccedenti attribuita alla scuola secondaria di I grado;
- per Euro 1.438,36 attingendo alle eccedenze disponibili per la sostituzione di colleghi assenti nella scuola primaria e dell'infanzia.

TITOLO VI - ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

Art. 31

Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza

1. Il R.L.S. è designato dalla R.S.U. al suo interno o viene scelto tra il personale dell'istituto disponibile in possesso delle necessarie competenze. Una volta designato, il RLS può restare in carica 3 anni e deve essere appositamente formato.
2. Al R.L.S. è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
3. Il R.L.S. può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito, anche alla luce dei risultati dell'indagine periodica S.L.C. (stress da lavoro correlato).
4. Il R.L.S. gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nell'art. 73 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e dalle norme successive, ai quali si rimanda.

Art. 32

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione

1. Il RSPP è designato dalla DS in attuazione di quanto previsto dal D.Lgs. 81 del 2008.
2. Al RSPP esterno compete un compenso a carico del programma annuale

Art. 33

Figure sensibili e ASPP

1. Per ogni istituzione scolastica sono individuate le seguenti figure:
 - Preposto
 - Addetto al servizio di prevenzione e protezione;
 - Addetti al primo soccorso;
 - Addetti alla prevenzione incendi.
2. Le suddette figure vengono individuate fra il personale in possesso delle competenze necessarie e saranno formate attraverso specifico corso.
3. Alle figure sensibili sopra in indicate competono tutte le funzioni previste dalla normativa in tema di sicurezza.

Art. 34

Medico competente

1. Il Medico competente è designato dalla Dirigente Scolastica secondo quanto stabilito dal D.Lgs. 81 del 2008 e dal DVR.
2. In caso di ricorso al medico competente allo stesso spetta un compenso previsto nel programma annuale.

TITOLO VII - NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 35

Variatione delle situazioni e clausola di salvaguardia finanziaria

1. Nel caso in cui pervengano nella disponibilità dell'istituto ulteriori finanziamenti rispetto a quelli oggetto della stipula del presente accordo, ne sarà data immediata comunicazione e su di essi sarà effettuata contrattazione.

2. Nel caso in cui si renda necessario, per comprovati motivi, effettuare attività oltre quelle previste, e senza che vi sia copertura finanziaria per la corresponsione di quanto dovuto, si procederà alla revisione del piano delle attività reperendo le risorse finanziarie necessarie attraverso la diminuzione degli impegni di spesa già previsti.

3. Nel caso in cui si verifichino le condizioni di cui all'art. 48, comma 3, del D.lgs. 165/2001, la DS può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto dalle quali derivino oneri di spesa.

4. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del FIS intervenga quando le attività previste sono state già volte, il dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

Art. 36

Natura premiale della retribuzione accessoria e procedura di liquidazione del salario accessorio

1. Coerentemente con quanto previsto dalle vigenti norme di legge, i progetti per i quali è previsto un compenso a carico del FIS devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori che saranno utilizzati per la verifica.

2. La liquidazione dei relativi compensi avverrà a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.

3. In caso di mancata corrispondenza, la DS dispone - a titolo di riconoscimento parziale del lavoro effettivamente svolto - la corresponsione di un importo commisurato al raggiungimento degli obiettivi attesi.

Art.37

Attivazione banca ore personale ATA mesi luglio e agosto

Al fine di consentire, limitatamente ai mesi di luglio e agosto, l'uscita anticipata alle ore 13.30 del personale ATA, intervallo temporale in cui, ad eccezione della sede centrale, i vari plessi sono chiusi, si prevede che le ore di straordinario svolte nei periodi precedenti vadano ad alimentare una banca ore alla quale attingere per compensare le ore non svolte nel corso della giornata lavorativa (e precisamente 1 ora e 12 minuti al giorno).

Art.38

Utilizzazione in caso di necessità del personale scolastico ordinariamente in servizio in altri plessi scolastici interessati da provvedimento di chiusura

Qualora per svariate motivazioni, un plesso scolastico dovesse rimanere chiuso, sussistendo la necessità di fronteggiare l'assenza di personale (docente/ATA) assegnato ad altro plesso regolarmente in funzione, si attingerà al personale assegnato al plesso interessato dalla chiusura, secondo una turnazione che tenga conto della presenza di personale supplente con contratto a tempo determinato, (supplenza breve o al 30-06 o al 31-08), e solo in subordine attingendo al personale di ruolo secondo l'ordine di graduatoria interna di istituto.

Art. 39

Criteri di ripartizione delle risorse tra personale docente e ATA afferenti al progetto PNRR dal titolo: "Rinnova_MENTI attraverso l'immersione nella scuola di qualità del FUTURO"

Ai sensi dell'art. 22 comma 4 lettera C3) vengono definiti i criteri di ripartizione delle risorse finanziarie afferente al progetto "Rinnova_MENTI attraverso l'immersione nella scuola di qualità del FUTURO"PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori"– Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi Codice M4C113.2-2022-961-P-10633 CUP: J24D22002390006:

| "Rinnova_MENTI attraverso l'immersione nella scuola di qualità del FUTURO"PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori"– Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi Codice M4C113.2-2022-961-P-10633 CUP: J24D22002390006 | | | | |
|---|---------------------------|---------------------|---------------|-----------------------|
| Voci di spesa | | | | Importo |
| Spese per acquisto di dotazioni digitali (attrezzature, contenuti digitali, app e software, etc.) | | | | 90.309,23 € |
| Eventuali spese per acquisto di arredi innovativi | | | | 26.769,73 |
| Eventuali spese per piccoli interventi di carattere edilizio strettamente funzionali all'intervento | | | | 8.384,86 € |
| Spese di progettazione e tecnico-operative (compresi i costi di collaudo e le spese per gli obblighi di pubblicità) | | | | 8.384,86 € |
| Ripartizione Spese di progettazione e tecnico-operative (compresi i costi di collaudo e le spese per gli obblighi di pubblicità) | | | | |
| Tipologia di incarico | N. unità personale | Costo orario | N. ore | Importo totale |
| DS | 1 | 33,18 | 100 | 3318,00 |
| DSGA | 1 | 24,55 | 70 | 1718,50 |
| Progettista | 1 | 17,5 | 46 | 805,00 |
| Gruppo di progettazione | 4 | 17,5 | 60 | 1.050,00 |
| Collaudatore | 1 | 17,5 | 40 | 700 |
| Assistenti amministrativi/e | 1 | 14,5 | 30 | 435,00 |
| Pubblicità | | | | 358,36 |
| Totale finanziamento ripartito | | | | 8.384,86 € |
| Totale finanziamento rimasto | | | | 0 |

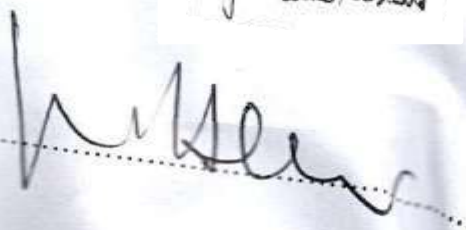
La Dirigente Scolastica pro-tempore

Prof.ssa Giovanna Lascari



R.S.U.

Prof. Rosario ALESI



Prof. Giovanni Sapone.....

Giovanni Sapone

Prof.ssa Giuseppa MANFRE'.....

Giuseppa Manfre'

Ins. Salvatore Fina

Salvatore Fina

Salvatore Fina